



MyRH France
Conseils & Formations

Bilan de Compétences

Jeune Diplômé



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION
BILAN DE COMPÉTENCES



Attestation de réalisation

Une attestation de réalisation du bilan de compétences sera remise à l'issue de la démarche

Objectif

Permettre au bénéficiaire d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles, ses aptitudes et ses motivations, afin de définir un projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation.

Modalités Pédagogiques

Le bilan de compétences est réalisé en distanciel, accompagné par un consultant dédié, incluant :

- Des entretiens individuels
- Des travaux personnels guidés
- Des tests de personnalité

Modalités de suivi et d'évaluation

- Analyse de la demande et des besoins du bénéficiaire
- Définition des objectifs du bilan
- Exercice d'analyse des compétences (savoirs, savoir faire, savoir être)
- Tests (personnalité, intérêts professionnels, valeurs...)
- Echanges réguliers avec le consultant pour mesurer l'évolution
- Elaboration d'un projet professionnel réaliste et argumenté
- Questionnaire de satisfaction et de suivi



Attestation de réalisation

Une attestation de réalisation du bilan de compétences sera remise à l'issue de la démarche

Objectif

Permettre au bénéficiaire d'analyser ses compétences professionnelles et personnelles, ses aptitudes et ses motivations, afin de définir un projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation.

Modalités Pédagogiques

Le bilan de compétences est réalisé en distanciel, accompagné par un consultant dédié, incluant :

- Des entretiens individuels
- Des travaux personnels guidés
- Des tests de personnalité



Les 3 phases réglementaires

Phase 1 – Phase préliminaire (3h30)

Objectifs :

- Clarifier le vécu professionnel, les attentes et la représentation actuelle du travail
- Identifier les préférences de fonctionnement et le mode naturel d'interaction professionnelle
- Traduire les résultats des tests en forces, points de vigilance et compétences comportementales
- Mettre en lumière les ressources, appuis et continuités du parcours personnel et académique
- Synthétiser l'identité, les envies, les contraintes et les axes de motivation

Phase 2 – Phase d'investigation (11h00)

Objectifs :

- Identifier forces, points d'appui et irritants du parcours
- Définir ce que le bénéficiaire veut, ne veut plus et ses conditions de bien-être au travail
- Faire émerger et hiérarchiser des pistes professionnelles cohérentes avec le profil
- Identifier moteurs, intérêts dominants et style professionnel
- Comparer 2 à 3 options réalistes et valider une piste avec ses conditions de réussite
- Ajuster la posture et les leviers relationnels en contexte professionnel



Phase 3 – Phase de conclusion (5h30)

Objectifs :

- Préparer ses idées et clarifier les messages clés
- Valider les acquis et vérifier la cohérence du projet
- Renforcer l'engagement et la motivation personnelle
- Transformer les intentions en objectifs clairs, mesurables et atteignables
- Identifier leviers, ressources et opportunités d'évolution
- Définir les étapes, échéances et actions prioritaires
- Résumer clairement les prochaines étapes du projet professionnel

Modalités techniques

Les bénéficiaires doivent utiliser leur propre matériel (ordinateur, tablette ou smartphone) avec une connexion internet.

Accessibilité PSH

L'accompagnement est accessible aux personnes en situation de handicap (PSH).

Omayma Foulad, référente handicap, est chargée d'étudier avec chaque bénéficiaire concerné les aménagements pédagogiques adaptés, en fonction des besoins spécifiques identifiés.

Inscription & Délai d'accès

Pour toute demande d'inscription, veuillez nous contacter au 09.80.80.29.80 ou par email : o.foulad@myrh-france.fr .

Un délai minimum et incompressible de 14 jours entre l'inscription et l'accès à la formation est appliqué.



MyRH France
Conseils & Formations

Contact et renseignements

Omayma FOULAD

Directrice et Référente Handicap

Tél. : 09 80 80 29 80 / 06 68 61 49 74

Mail : o.foulad@myrh-france.fr

Marjorie ROUSSET

Gestionnaire Administrative et RH

Tél. : 09 80 80 29 80 / 06 03 31 29 65

Mail : contact@myrh-france.fr

Version actualisée le 02/02/2026



MyRH France
Conseils & Formations

MyRH

8 B rue ABEL 75012 Paris

Numéro de déclaration d'activité : 11756713875



processus certifié

■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification Qualiopi a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION
BILAN DE COMPÉTENCES